



## Scuola Parrocchiale dell'Infanzia "Sant'Anna"

Via Immacolata, 2 – Via Campania, 19 | 20811 Cesano Maderno (MB)

Tel - Fax 0362.502902 - 0362.502405 | santanna@binzago.it - infanziasacra@binzago.it

Codice MIUR MB1A33500B - CF 83002540157 - P.IVA 02375200967

### ANNO SCOLASTICO 2023-2024 DOMANDA D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

#### SEZIONE OUTDOOR

**SEDE BINZAGO VIA IMMACOLATA**

**SEDE SACRA FAMIGLIA VIA CAMPANIA**

Dati anagrafici dell'Alunno/a

**M**

**F**

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono			

Dati anagrafici dei Genitori

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

## Dati anagrafici del Tutore

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

## STATO DI FAMIGLIA

I sottoscritti

DICHIARANO CHE IL NUCLEO FAMILIARE DELL'ALUNNO \_\_\_\_\_

è così composto:

	Nome e cognome	Luogo e data di nascita
Genitore		
Genitore		
Figlio/a		
Figlio/a		

impegnandosi a comunicare alla Scuola ogni cambiamento

## COMUNICAZIONI URGENTI

In caso di necessità, qualora i genitori non fossero reperibili, la Scuola può rivolgersi a:

Sig. \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO VACCINALE

I sottoscritti

DICHIARANO CHE L'ALUNNO \_\_\_\_\_

**non può essere** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie e allegano certificazione medica

**non è ancora stato/a** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie; si indica la data della prenotazione presso sede competente per l'effettuazione dei vaccini \_\_\_\_\_

**è stato/a** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie (Leggi 127/97 – 131/98)

## ALLERGIE, INTOLLERANZE, FARMACI

I sottoscritti

DICHIARANO CHE L'ALUNNO \_\_\_\_\_

**non soffre** di intolleranze alimentari/allergie

**soffre** di intolleranze alimentari/allergie di cui si impegna a fornire certificazione

**non ha necessità di somministrazione di farmaci salvavita**

**ha necessità di somministrazione di farmaci salvavita** di cui si impegna a fornire certificazione, tramite moduli consegnati dalla Scuola

## USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO COMUNALE

Durante l'anno scolastico, secondo quanto stabilito nella progettazione didattica presentata alle famiglie nell'assemblea iniziale, saranno effettuate uscite sul territorio comunale, previa comunicazione.

I sottoscritti esprimono il loro consenso alle suddette uscite

Autorizzano

Autorizza con le seguenti limitazioni \_\_\_\_\_

Non autorizzano

## DELEGA AL RITIRO DEL MINORE

Oltre ai genitori/Tutore, si ritengono delegate al ritiro del minore le persone indicate nel qui riportato modulo.

Si ribadisce che le persone minorenni non sono autorizzate al ritiro dei bambini.

Nome e cognome	Telefono/Cellulare	Tipo e nr documento

## CONDIZIONI ECONOMICHE DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le quote sotto esposte sono conformi alla Convenzione stipulata con il Comune di Cesano Maderno  
per l'anno scolastico 22/23

DESCRIZIONE	IMPORTO		
<b>Iscrizione quota annua</b> (Comprende assicurazione, materiale didattico, laboratori di psicomotricità e inglese)	€ 240,00		
<b>Retta mensile – INFANZIA</b> (Comprende buono pasto)	<b>COSTO per la FAMIGLIA</b>	<b>CONTRIBUTO A CARICO DEL COMUNE</b>	<b>TOTALE</b>
Quota sezione Outdoor solo per 8 mensilità (ottobre - maggio)	€ 60,00	€ 0,00	€ 60,00
Residenti con ISEE compreso tra € 0,00 e € 6.500,00	€ 135,00	€ 165,00	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 6.501,00 e € 9.000,00	€ 160,00	€ 140,00	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 9.001,00 e € 14.000,00	€ 185,00	€ 115,00	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 14.001,00 e € 20.000,00	€ 217,00	€ 83,00	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 20.001,00 e € 25.000,00	€ 217,00	€ 83,00	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 25.001,00 e € 30.000,00	€ 217,00	€ 83,00	€ 300,00
Residenti con ISEE superiore a € 30.001,00 con presentazione di attestazione ISEE	€ 217,00	€ 83,00	€ 300,00
Residenti che non presentano attestazione ISEE	€ 255,00	€ 45,00	€ 300,00
NON residenti	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00
<b>Servizi</b>			
Prescuola - quota mensile • dalle 7.30	€ 30,00		
Postscuola - quota mensile • dalle 15.30 alle 17.30 (comprende la merenda) SEDE SACRA e BINZAGO	€ 50,00		
• dalle 15.30 alle 18.00 (comprende la merenda) SOLO SEDE BINZAGO	€ 55,00		

- Il costo della marca da bollo di € 2,00 sulla fattura è a carico della famiglia.
- In caso di malattia superiore ai 20 giorni continuativi e giustificati da certificato medico o autodichiarazione, verrà applicata una riduzione del 20% sulla retta (esclusi i servizi di pre e post e laboratori).
- In caso di ritiro e successiva riammissione alla frequenza scolastica: si concorda che il caso debba essere trattato a tutti gli effetti (compresa la verifica di disponibilità di posti) come una nuova iscrizione.
- In caso di ritiro non verrà restituita la quota di iscrizione e si dovrà corrispondere la quota del mese in corso.

Riduzioni per i fratelli frequentanti la Scuola Parrocchiale di Binzago (Infanzia, Primavera e Primaria): per il secondo figlio e successivi figli iscritti verrà applicato uno sconto del 20% sulla retta (esclusi i servizi di pre, post, laboratori e iscrizione).

## SERVIZIO DI PRE E/O POST ORARIO

I sottoscritti

CHIEDONO

nel rispetto di quanto precisato nell'art. 5 del Regolamento Interno, di poter usufruire per il proprio figlio/a del seguente servizio (barrare la casella di interesse):

pre-orario	dalle ore 07:30 alle ore 08:45	€ 30,00 mensili
post-orario	dalle ore 15:30 alle ore 17:30	€ 50,00 mensili
post-orario	dalle ore 15:30 alle ore 18:00	€ 55,00 mensili

**N.B. nella quota del post-scuola è compresa una semplice merenda.**

**Pertanto, s'impegnano a versare mensilmente, e per tutto l'anno scolastico, oltre alla retta e indipendentemente dalla frequenza, la somma stabilita per il servizio prescelto, specificata nell'avviso di iscrizione**

- I servizi verranno attivati con un numero minimo di **10** iscritti
- Sarà possibile, compatibilmente con la disponibilità dei posti, l'iscrizione al pre e al post scuola in corso d'anno.
- Solo per i nuovi iscritti, per il mese di inserimento, verrà applicato uno sconto del 50% sulla quota del pre e del post scuola.
- Per una frequenza settimanale di pre e post scuola per 1 o 2 giorni le quote mensili saranno:
  - € 20,00 per il pre scuola
  - € 30,00 per il post scuola (indipendentemente dall'orario)

## MODALITA' DI PAGAMENTO

La modalità di pagamento è duplice:

Pagamento tramite RID mensile con scadenza indicativa il 14 di ogni mese emesso dalla scuola (il costo della commissione bancaria attualmente € 1,00 ed eventuale insoluto attualmente € 5,16 a carico della famiglia).

Le fatture vanno intestate a: \_\_\_\_\_

IBAN pagante: \_\_\_\_\_

Pagamento con bonifico: scadenza il 14 di ogni mese intestato a  
Parrocchia BVI Scuola Materna – IBAN IT 67 O 08374 32910 0000 0308 6531

Le fatture vanno intestate a: \_\_\_\_\_

## COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA

Le comunicazioni avverranno in forma cartacea contrassegnata da numero di protocollo o via email all'indirizzo istituzionale.

## SOTTOSCRIZIONE

Dopo aver visionato e integralmente accettato

- il P.T.O.F. della Scuola depositato in segreteria e pubblicato sul sito web
- il Regolamento Interno della Scuola e le condizioni generali di erogazione del servizio consegnate e pubblicate sul sito web
- i criteri per l'eventuale formazione della lista d'attesa, parte integrante del regolamento stesso
- il Patto di Corresponsabilità consegnato

i sottoscritti dichiarano

che i dati sopraindicati sono veritieri, consapevoli, ai sensi del Dpr 445:2000 del reato in cui s'incorre per dichiarazioni false e mendaci,

dichiarano, inoltre:

- di essere a conoscenza che la Scuola è una Scuola Paritaria ai sensi della Legge 62:2000 e, in quanto tale, svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia
- di condividere il progetto educativo ispirato ai valori cristiani della vita essendo consapevoli che l'Insegnamento della Religione Cattolica è parte integrante del progetto educativo della Scuola Paritaria Cattolica e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel rispetto degli alunni di diverse culture, e di scegliere che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino
- di avere ricevuto il regolamento interno della Scuola e di accettare il regolamento stesso e le condizioni generali di erogazione del servizio il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica
- di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola

Nome e cognome del genitore

---

Firma leggibile del genitore

---

Cesano Maderno (Mb),

---

Nome e cognome del genitore

---

Firma leggibile del genitore

---

Cesano Maderno (Mb),

---

Nome e cognome del tutore

---

Firma leggibile del tutore

---

Cesano Maderno (Mb),

---

Timbro e firma per accettazione della Scuola

---

# **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PRIVACY**

## **ex art.13 Regolamento UE 679:2016**

La Scuola dell'Infanzia SANT'ANNA con sede legale in Cesano Maderno, Via Immacolata 2  
c.f. 83002540157 e p.iva 02375200967 (in seguito, "Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 679:2016 (in seguito "Rgpd") che i Suoi dati sono trattati con le finalità e modalità seguenti

### **OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail, riferimenti bancari) da lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi erogati dal Titolare

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati personali sono trattati senza il suo consenso, ai sensi dell'art. 6 del Rgpd, per le seguenti finalità:

- concludere i contratti per i servizi erogati dal Titolare
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dai rapporti con Lei in essere
- adempiere agli obblighi legislativi, normativi, regolamentari vigenti e cogenti
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio

I Suoi dati sono trattati solo previo Suo specifico e distinto consenso, ai sensi dell'art. 7 del Rgpd, per le seguenti finalità:

- inviarLe via posta, e-mail, sms, contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario sui servizi offerti dal Titolare e rilevazioni del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il Trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Rgpd, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I suoi dati personali sono sottoposti a Trattamento sia cartaceo sia elettronico.

### **DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati sono resi accessibili per le finalità citate a:

- soci, dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di Responsabili, Incaricati, Amministratori di Sistema
- Scuole terze o altri soggetti (a titolo esemplificativo e non esaustivo, Istituti di Credito, Studi Professionali, Fornitori, Consulenti) che svolgono attività per conto del Titolare
- enti ai quali la comunicazione è obbligatoria per rispondere a precisi requisiti legislativi vigenti e cogenti

### **TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali sono conservati su un server ubicato nella sede legale e operativa della Scuola, all'interno dell'Unione Europea. Se dovesse essere necessario spostare il server extra-Ue, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

## **CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità citate e, comunque, non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio e non oltre 3 anni dalla raccolta dei dati per le finalità di marketing.

## **NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali per le finalità citate senza il Suo consenso è obbligatorio: in loro assenza, non potranno essere garantiti i servizi richiesti. Il conferimento dei dati personali per le finalità citate con il Suo consenso è facoltativo, può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non riceverà comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti i servizi offerti dal Titolare.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui agli artt. 15-21 del Rgpd e, precisamente, ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un Trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del Trattamento
- le categorie di dati personali in questione
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare la rettifica, la cancellazione, la limitazione del Trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro Trattamento
- il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

## **MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a Scuola dell'Infanzia SANT'ANNA
- una e-mail all'indirizzo [santanna@binzago.it](mailto:santanna@binzago.it)
- una pec all'indirizzo [santanna@pec.binzago.it](mailto:santanna@pec.binzago.it)

Il nominativo e i dati di contatto del Rpd – Responsabile Protezione Dati (indirizzo, e-mail, telefono) sono resi disponibili all'interno dell'organizzazione, pubblicati sul sito internet istituzionale e comunicati al Garante per la Protezione dei Dati Personali.



## INFORMATIVA UTILIZZO IMMAGINI

La Scuola intende utilizzare foto e video nelle quali gli alunni possono essere riconoscibili al solo scopo di far conoscere e diffondere le proprie attività istituzionali didattiche tramite, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- sito web della Scuola
- pagina Facebook ed altri Social
- pubblicazione su quotidiani, periodici, newsletter interni ed esterni, cartacei e digitali
- pubblicità
- esposizioni in ambito pubblico (convegni, incontri pubblici, manifestazioni pubbliche, concorsi, mostre, convegni)

Le immagini utilizzate sono pertinenti e non eccedenti rispetto al contenuto delle pubblicazioni e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altri dati di carattere particolare. Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale

Il Titolare del Trattamento

*Don Fabio Viscardi - Parrocchia B.V.Immacolata*

Con riferimento alle informative ricevute, gli interessati, ai sensi degli artt 6/7/8 del Rgpd,

Nome e cognome del genitore \_\_\_\_\_

Acconsente

Acconsente con le seguenti limitazioni \_\_\_\_\_

Non acconsente

Firma leggibile del genitore \_\_\_\_\_

Cesano Maderno (Mb), \_\_\_\_\_

Nome e cognome del genitore \_\_\_\_\_

Acconsente

Acconsente con le seguenti limitazioni \_\_\_\_\_

Non acconsente

Firma leggibile del genitore \_\_\_\_\_

Cesano Maderno (Mb), \_\_\_\_\_

Nome e cognome del tutore \_\_\_\_\_

Acconsente

Acconsente con le seguenti limitazioni \_\_\_\_\_

Non acconsente

Firma leggibile del tutore \_\_\_\_\_

Cesano Maderno (Mb), \_\_\_\_\_