



Scuola Parrocchiale dell'Infanzia "Sant'Anna" Sezione Primavera

Via Immacolata, 2 – Via Campania, 19 | 20811 Cesano Maderno (MB)

Tel - Fax 0362.502902 - 0362.502405 | santanna@binzago.it - infanziasacra@binzago.it

Codice MIUR MB1A33500B - CF 83002540157 - P.IVA 02375200967

ANNO SCOLASTICO 2023-2024 DOMANDA D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

SEZIONE PRIMAVERA

SEDE BINZAGO VIA IMMACOLATA

SEDE SACRA FAMIGLIA VIA CAMPANIA

Dati anagrafici dell'Alunno/a

M

F

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono			

Dati anagrafici dei Genitori

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

Dati anagrafici del Tutore

Nome e cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

STATO DI FAMIGLIA

I sottoscritti

DICHIARANO CHE IL NUCLEO FAMILIARE DELL'ALUNNO _____

è così composto:

	Nome e cognome	Luogo e data di nascita
Genitore		
Genitore		
Figlio/a		
Figlio/a		

impegnandosi a comunicare alla Scuola ogni cambiamento

COMUNICAZIONI URGENTI

In caso di necessità, qualora i genitori non fossero reperibili, la Scuola può rivolgersi a:

Sig. _____ Tel/cell _____

Sig. _____ Tel/cell _____

Sig. _____ Tel/cell _____

COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA

Le comunicazioni avverranno in forma cartacea contrassegnata da numero di protocollo o via email all'indirizzo istituzionale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO VACCINALE

I sottoscritti

DICHIARANO CHE L'ALUNNO _____

non può essere sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie e allegano certificazione medica

non è ancora stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie; si indica la data della prenotazione presso sede competente per l'effettuazione dei vaccini _____

è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie (Leggi 127/97 – 131/98)

ALLERGIE, INTOLLERANZE, FARMACI

I sottoscritti

DICHIARANO CHE L'ALUNNO _____

non soffre di intolleranze alimentari/allergie

soffre di intolleranze alimentari/allergie di cui si impegna a fornire certificazione

non ha necessità di somministrazione di farmaci salvavita

ha necessità di somministrazione di farmaci salvavita di cui si impegna a fornire certificazione, tramite moduli consegnati dalla Scuola

USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO COMUNALE

Durante l'anno scolastico, secondo quanto stabilito nella progettazione didattica presentata alle famiglie nell'assemblea iniziale, saranno effettuate uscite sul territorio comunale, previa comunicazione.

I sottoscritti esprimono il loro consenso alle suddette uscite

Autorizzano

Autorizza con le seguenti limitazioni _____

Non autorizzano

DELEGA AL RITIRO DEL MINORE

Oltre ai genitori/Tutore, si ritengono delegate al ritiro del minore le persone indicate nel qui riportato modulo.

Si ribadisce che le persone minorenni non sono autorizzate al ritiro dei bambini.

Nome e cognome	Telefono/Cellulare	Tipo e nr documento

CONDIZIONI ECONOMICHE DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le quote sotto esposte, sia per il tempo pieno che per il tempo parziale, sono conformi alla Convenzione stipulata con il Comune di Cesano Maderno per l'anno scolastico 22/23

TEMPO PIENO

DESCRIZIONE	IMPORTO		
Iscrizione quota annua (Comprende assicurazione, materiale didattico, laboratori di inglese con madrelingua e psicomotricità)	€ 250,00		
Retta mensile (Comprende buono pasto)	COSTO per la FAMIGLIA	CONTRIBUTO A CARICO DEL COMUNE	TOTALE
Residenti con ISEE compreso tra € 0,00 e € 6.500,00	€ 272,72	€ 77,28	€ 350,00
Residenti con ISEE compreso tra € 6.501,00 e € 9.000,00	€ 272,72	€ 77,28	€ 350,00
Residenti con ISEE compreso tra € 9.001,00 e € 14.000,00	€ 272,72	€ 77,28	€ 350,00
Residenti con ISEE compreso tra € 14.001,00 e € 20.000,00	€ 272,72	€ 77,28	€ 350,00
Residenti con ISEE compreso tra € 20.001,00 e € 25.000,00	€ 272,72	€ 77,28	€ 350,00
Residenti con ISEE compreso tra € 25.001,00 e € 30.000,00	€ 267,00	€ 83,00	€ 350,00
Residenti con ISEE superiore a € 30.001,00 e € 40.000,00	€ 267,00	€ 83,00	€ 350,00
Residenti con ISEE superiore a € 40.001,00	€ 267,00	€ 83,00	€ 350,00
Residenti senza ISEE	€ 305,00	€ 45,00	€ 350,00
NON residenti	€ 350,00	€ 0,00	€ 350,00
Servizi			
Prescuola - quota mensile			
• dalle 7.30	€ 30,00		
Postscuola - quota mensile			
• dalle 15.30 alle 17.30 (comprende la merenda)	€ 50,00		
• dalle 15.30 alle 18.00 (comprende la merenda)	€ 55,00		

TEMPO PARZIALE

DESCRIZIONE	IMPORTO		
Iscrizione quota annua (Comprende assicurazione, materiale didattico, laboratori di inglese con madrelingua e psicomotricità)	€ 250,00		
Retta mensile (Comprende buono pasto)	COSTO per la FAMIGLIA	CONTRIBUTO A CARICO DEL COMUNE	TOTALE
Residenti con ISEE compreso tra € 0,00 e € 6.500,00	€ 272,72	€ 27,28	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 6.501,00 e € 9.000,00	€ 272,72	€ 27,28	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 9.001,00 e € 14.000,00	€ 272,72	€ 27,28	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 14.001,00 e € 20.000,00	€ 272,72	€ 27,28	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 20.001,00 e € 25.000,00	€ 272,72	€ 27,28	€ 300,00
Residenti con ISEE compreso tra € 25.001,00 e € 30.000,00	€ 227,27	€ 72,73	€ 300,00
Residenti con ISEE superiore a € 30.001,00 e € 40.000,00	€ 227,27	€ 72,73	€ 300,00
Residenti con ISEE superiore a € 40.001,00	€ 217,00	€ 83,00	€ 300,00
Residenti senza ISEE	€ 255,00	€ 45,00	€ 300,00
NON residenti	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00
Servizi			
Prescuola - quota mensile			
• dalle 7.30	€ 30,00		
Postscuola - quota mensile			
• dalle 15.30 alle 17.30 (comprende la merenda)	€ 50,00		
• dalle 15.30 alle 18.00 (comprende la merenda)	€ 55,00		

- Il costo della marca da bollo di € 2,00 sulla fattura è a carico della famiglia.
- In caso di malattia superiore ai 20 giorni continuativi e giustificati da certificato medico o autodichiarazione, verrà applicata una riduzione del 20% sulla retta (esclusi i servizi di pre e post e laboratori).
- In caso di ritiro e successiva riammissione alla frequenza scolastica: si concorda che il caso debba essere trattato a tutti gli effetti (compresa la verifica di disponibilità di posti) come una nuova iscrizione.
- In caso di ritiro non verrà restituita la quota di iscrizione e si dovrà corrispondere la quota del mese in corso.

Riduzioni per i fratelli frequentanti la Scuola Parrocchiale di Binzago (Infanzia, Primavera e Primaria): per il secondo figlio e successivi figli iscritti verrà applicato uno sconto del 20% sulla retta (esclusi i servizi di pre e post, laboratori e iscrizione).

SCELTA TIPO DI SERVIZIO

SERVIZIO A TEMPO PIENO

SERVIZIO A TEMPO PARZIALE

SERVIZIO DI PRE E/O POST ORARIO

I sottoscritti

CHIEDONO

nel rispetto di quanto precisato nell'art. 5 del Regolamento Interno, di poter usufruire per il proprio figlio/a del seguente servizio (barrare la casella di interesse):

pre-orario	dalle ore 07:30 alle ore 08:45	€ 30,00 mensili
post-orario	dalle ore 15:30 alle ore 17:30	€ 50,00 mensili
post-orario	dalle ore 15:30 alle ore 18:00	€ 55,00 mensili

N.B. nella quota del post-scuola è compresa una semplice merenda.

Pertanto, s'impegnano a versare mensilmente, e per tutto l'anno scolastico, oltre alla retta e indipendentemente dalla frequenza, la somma stabilita per il servizio prescelto, specificata nell'avviso di iscrizione

- I servizi verranno attivati con un numero minimo di **10** iscritti
- Sarà possibile, compatibilmente con la disponibilità dei posti, l'iscrizione al pre e al post scuola in corso d'anno.
- Solo per i nuovi iscritti, per il mese di inserimento, verrà applicato uno sconto del 50% sulla quota del pre e del post scuola.
- Per una frequenza settimanale di pre e post scuola per 1 o 2 giorni le quote mensili saranno:
 - € 20,00 per il pre scuola
 - € 30,00 per il post scuola (Indipendentemente dall'orario)

MODALITA' DI PAGAMENTO

La modalità di pagamento è duplice:

Pagamento tramite RID con scadenza mensile emesso dalla scuola (il costo della commissione bancaria attualmente € 1,00 ed eventuale insoluto attualmente € 5,16 a carico della famiglia).

Pagamento mensile con bonifico intestato a
Parrocchia BVI Scuola Materna – IBAN IT 67 O 08374 32910 0000 0308 6531

Le fatture/ricevute/dichiarazioni vanno intestate a: _____

IBAN pagante: _____

SOTTOSCRIZIONE

Dopo aver visionato e integralmente accettato

- il P.T.O.F. della Scuola depositato in segreteria e pubblicato sul sito web
- il Regolamento Interno della Scuola e le condizioni generali di erogazione del servizio consegnate e pubblicate sul sito web
- i criteri per l'eventuale formazione della lista d'attesa, parte integrante del regolamento stesso
- il Patto di Corresponsabilità consegnato

i sottoscritti dichiarano

che i dati sopraindicati sono veritieri, consapevoli, ai sensi del Dpr 445:2000 del reato in cui s'incorre per dichiarazioni false e mendaci,

dichiarano, inoltre:

- di essere a conoscenza che la Scuola è una Scuola Paritaria ai sensi della Legge 62:2000 e, in quanto tale, svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia
- di condividere il progetto educativo ispirato ai valori cristiani della vita essendo consapevoli che l'Insegnamento della Religione Cattolica è parte integrante del progetto educativo della Scuola Paritaria Cattolica e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel rispetto degli alunni di diverse culture, e di scegliere che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino
- di avere ricevuto il regolamento interno della Scuola e di accettare il regolamento stesso e le condizioni generali di erogazione del servizio il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica
- di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola

Nome e cognome del genitore

Firma leggibile del genitore

Cesano Maderno (Mb),

Nome e cognome del genitore

Firma leggibile del genitore

Cesano Maderno (Mb),

Nome e cognome del tutore

Firma leggibile del tutore

Cesano Maderno (Mb),

Timbro e firma per accettazione della Scuola

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PRIVACY

ex art.13 Regolamento UE 679:2016

La Scuola dell'Infanzia SANT'ANNA con sede legale in Cesano Maderno, Via Immacolata 2 c.f. 83002540157 e p.iva 02375200967 (in seguito, "Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 679:2016 (in seguito "Rgpd") che i Suoi dati sono trattati con le finalità e modalità seguenti

OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail, riferimenti bancari) da lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi erogati dal Titolare

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati senza il suo consenso, ai sensi dell'art. 6 del Rgpd, per le seguenti finalità:

- concludere i contratti per i servizi erogati dal Titolare
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dai rapporti con Lei in essere
- adempiere agli obblighi legislativi, normativi, regolamentari vigenti e cogenti
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio

I Suoi dati sono trattati solo previo Suo specifico e distinto consenso, ai sensi dell'art. 7 del Rgpd, per le seguenti finalità:

- inviarLe via posta, e-mail, sms, contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario sui servizi offerti dal Titolare e rilevazioni del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Rgpd, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I suoi dati personali sono sottoposti a Trattamento sia cartaceo sia elettronico.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati sono resi accessibili per le finalità citate a:

- soci, dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di Responsabili, Incaricati, Amministratori di Sistema
- Scuole terze o altri soggetti (a titolo esemplificativo e non esaustivo, Istituti di Credito, Studi Professionali, Fornitori, Consulenti) che svolgono attività per conto del Titolare
- enti ai quali la comunicazione è obbligatoria per rispondere a precisi requisiti legislativi vigenti e cogenti

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali sono conservati su un server ubicato nella sede legale e operativa della Scuola, all'interno dell'Unione Europea. Se dovesse essere necessario spostare il server extra-Ue, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità citate e, comunque, non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio e non oltre 3 anni dalla raccolta dei dati per le finalità di marketing.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali per le finalità citate senza il Suo consenso è obbligatorio: in loro assenza, non potranno essere garantiti i servizi richiesti. Il conferimento dei dati personali per le finalità citate con il Suo consenso è facoltativo, può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non riceverà comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti i servizi offerti dal Titolare.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui agli artt. 15-21 del Rgpd e, precisamente, ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un Trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del Trattamento
- le categorie di dati personali in questione
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare la rettifica, la cancellazione, la limitazione del Trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro Trattamento
- il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a Scuola dell'Infanzia SANT'ANNA
- una e-mail all'indirizzo santanna@binzago.it
- una pec all'indirizzo santanna@pec.binzago.it

Il nominativo e i dati di contatto del Rpd – Responsabile Protezione Dati (indirizzo, e-mail, telefono) sono resi disponibili all'interno dell'organizzazione, pubblicati sul sito internet istituzionale e comunicati al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

INFORMATIVA UTILIZZO IMMAGINI

La Scuola intende utilizzare foto e video nelle quali gli alunni possono essere riconoscibili al solo scopo di far conoscere e diffondere le proprie attività istituzionali didattiche tramite, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- sito web della Scuola
- pagina Facebook ed altri Social
- pubblicazione su quotidiani, periodici, newsletter interni ed esterni, cartacei e digitali
- pubblicità
- esposizioni in ambito pubblico (convegni, incontri pubblici, manifestazioni pubbliche, concorsi, mostre, convegni)

Le immagini utilizzate sono pertinenti e non eccedenti rispetto al contenuto delle pubblicazioni e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altri dati di carattere particolare. Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale

Il Titolare del Trattamento

Don Fabio Viscardi - Parrocchia B.V.Immacolata

Con riferimento alle informative ricevute, gli interessati, ai sensi degli artt 6/7/8 del Rgpd,

Nome e cognome del genitore _____

Acconsente

Acconsente con le seguenti limitazioni _____

Non acconsente

Firma leggibile del genitore _____

Cesano Maderno (Mb), _____

Nome e cognome del genitore _____

Acconsente

Acconsente con le seguenti limitazioni _____

Non acconsente

Firma leggibile del genitore _____

Cesano Maderno (Mb), _____

Nome e cognome del tutore _____

Acconsente

Acconsente con le seguenti limitazioni _____

Non acconsente

Firma leggibile del tutore _____

Cesano Maderno (Mb), _____